

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningsskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Det sociale område i Region Syddanmark
Adresse	Damhaven 12, 7100 Vejle
Tlf. nr.	76631000
E-mail	kontakt@rsyd.dk
Kontaktperson	Trine Andersen, tlf. 29202011, mail: tra@rsyd.dk
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Region Syddanmark
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	Trine Andersen, tlf. 29202011, mail: tra@rsyd.dk
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning

1. Overordnet beskrivelse af problemet

Manglende mulighed for at kunne behandle personoplysninger med henblik på kvalitetsarbejde på socialområdet uden et samtykke fra den pågældende person.

Princippet om, at borgere selv kan bestemme, om oplysninger om deres personlige forhold skal indgå i arbejde, der kun indirekte berører dem, er prisværdigt og ønskværdigt.

Udfordringen hermed er, at det sociale område også indeholder tilbud, hvor hovedparten eller alle af borgerne juridisk ikke kan afgive et gyldigt samtykke, og hvor der ikke er andre, der rent juridisk kan afgive samtykket på vegne af den pågældende borger. Dette vil gælde mange bo- og dagtilbud for voksne, der på grund af betydeligt nedsat psykisk funktionsevne ikke er habile til at afgive samtykket. Erfaringen viser, at kun fåtallet af disse borgere har en formelt beskikket værge, hvor værgemålet omfatter personlige forhold, og eftersom sådanne formelt beskikkede værger er de eneste, der juridisk har kompetence til at afgive samtykket på vegne af borgeren, er det kun muligt at få et gyldigt samtykke for fåtallet af disse borgere.

Herudover er der nogle børne- og ungetilbud, hvor forældremyndighedsindehaveren af forskellige årsager er meget lidt deltagende i forhold til barnets eller den unges brug af

	<p>tilbuddet, og som derfor forventes ikke at ville tage stilling til en forespørgsel om samtykke til brug af barnet eller den unges personlige oplysninger til brug for kvalitetsarbejde på det sociale område.</p> <p>Det risikeres for ovenstående typer af sociale tilbud, at det ikke er muligt at lave kvalitetsarbejde på tilbuddene, da det ikke er muligt at få samtykker fra borgerne, og dette findes meget problematisk. Dette efterlader en gruppe af de svageste borgere uden mulighed for at få udviklet deres botilbud kvalitetsmæssigt ud fra beboerperspektivet, og mere generelt i øvrigt, da den samlede mængde af oplysninger om beboerne på de sociale botilbud vil udgøre en stor del af den datamængde, der beskriver den daglige drift af et socialt botilbud.</p> <p>På baggrund af de meget svage borgergrupper, der er på sådanne tilbud, er det oftest ikke disse tilbud, der får klager eller opfordringer til ændringer fra borgerne. Der er derfor behov for, at driftsherren af egen drift kan arbejde med at højne kvaliteten for borgerne generelt på de pågældende tilbud, herunder også at gøre brug af borgernes personoplysninger uden at der er afgivet et gyldigt samtykke hertil.</p> <p>Kvalitetsarbejdet medfører et behov for at kunne tilgå allerede registrerede oplysninger om borgerne på de sociale tilbud, herunder såvel almindelige oplysninger om adfærd som følsomme oplysninger om helbred og mental funktionsniveau. Dette vil bl. a. være relevant, når det skal sikres, at bostedet foretager den rigtige dokumentation af hjælpen til borgerne på stedet. Der er også behov for at registrere og databehandle tilsvarende oplysninger om borgerne, der modtages eller observeres, når oplysningerne har betydning for vurderingen af borgernes trivsel og sundhed generelt på stedet, og dette indgår i kvalitetsarbejdet. Kvalitetsarbejdet vil typisk være forankret i større gennemarbejdede kvalitetsmodeller som eksempelvis "Den Fællesregionale Kvalitetsmodel" eller "Den Syddanske Forbedringsmodel".</p> <p>Der er derfor behov for, at der skabes lovhjemmel til at kunne udføre kvalitetsarbejde på det sociale område uden informeret samtykke til brug af personoplysninger.</p>
<p>2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.</p>	<p>Skabe lovhjemmel til at der kan udføres arbejde til generelt at højne kvaliteten på de sociale botilbud. Lovhjemlen kan enten indføres i den sociale særlovgivning, eksempelvis serviceloven, eller ske ved en ændring af databeskyttelseslovens § 7, stk. 3, således at det er muligt at behandle personoplysninger til kvalitetsarbejde også på socialområdet (og ikke kun sundhedsområdet).</p>
<p>3. Målgruppe</p>	<p>Regionale sociale botilbud samt beboere, der har ophold på disse botilbud</p>
<p>4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser</p>	

4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	At der udføres kvalitetsarbejde på de sociale botilbud, hvor den primære målgruppe er beboere, der ikke kan give et informeret samtykke til behandling af personoplysninger. Af målbare kriterier kunne være antallet af besøg, antallet af konkrete tiltag og typer af tiltag.
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	Kvalitetsarbejdet skal bruges til at give borgerne en bedre ydelse/bedre hjælp. Det skal gerne give mere tilfredse beboere, idet det forventes, at kvalitetsarbejdet kan være med til at give beboerne en bedre hverdag.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Ny bestemmelse i serviceloven eller ændring af databeskyttelsesloven
5.2. Hvilke lokale regler?	
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

Vejledning til ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den ansvarlige kommune, region eller statslige institution.

Skemaets punkt 1-5 skal altid udfyldes, mens punkt 6-7 kun udfyldes hvis kommunen/regionen/den statslige institution ønsker at foretage forsøg med dispensation fra gældende regler.

Videre proces:

Ansøgning om forsøg, hvor lokale regler udfordres

➔ Ansøgningen behandles af relevant kommune, region eller statslig institution

Ansøgning om forsøg, hvor statslige regler udfordres

➔ Ansøgningen fremsendes til det relevante ressortministerium.

1. Overordnet beskrivelse af problemet

I dette felt foretages en overordnet beskrivelse af det problem eller den uhensigtsmæssighed ved gældende regler som er identificeret. Det kan eksempelvis være et overflødigt dokumentationskrav eller en arbejdsgang er unødigt bureaukratisk og medfører administrativt arbejde på bekostning af tid til kerneydelsen.

2. Beskrivelse af løsningsforslag

Her beskrives den foreslåede løsning på ovenstående problem. Det kan eksempelvis være et forslag om at fjerne eventuelle uhensigtsmæssige regler eller at ændre på de nuværende arbejdsgange, så de bliver mindre bureaukratiske.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at afprøve løsningen på problemet i praksis, beskrives forsøget i dette felt og punkt 6-7 udfyldes.

3. Målgruppe

Her præciseres hvilken målgruppe, som er berørt af problemet og vil blive berørt af løsningsforslaget. Det skal i den forbindelse oplyses, hvilke grupper, hvilke typer opgaver, og hvilke dele af den offentlige institution/private leverandør, der er berørt.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg med løsningen, vil det være for denne målgruppe.

4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser

4.1 Hvilke målbare kriterier opstilles for forsøgets succes?

Her beskrives hvilke succeskriterier der opstilles for løsningsforslaget. Formålet med et forslag kunne eksempelvis være øget brugertilfredshed. I så fald kunne et konkret mål være, at der er en stigning i den andel af brugere, der svarer, at de generelt er tilfredse med den service, de får.

4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster

Her beskrives, hvilket resultater man forventer af forsøget, herunder eventuelle økonomiske og administrative gevinster.

5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal det dispenseres fra?

Her angives de konkrete regler og/eller bestemmelser, som der skal dispenseres fra for at implementere løsningsforslaget.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg vil det være disse regler, som der dispenseres for i forsøgsperioden.

5.1. Hvilke statslige regler?

Her angives hvilke love, bestemmelser, bekendtgørelser osv. på statsligt niveau, som der skal dispenseres fra.

5.2. Hvilke lokale regler?

Her angives hvilke regler på lokalt niveau, som der skal dispenseres fra.

6. Dokumentation, opfølgning og evaluering

OBS: Udfyldes kun hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg

6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning

Her beskrives, hvordan der følges op på, om de i punkt 4. opstillede konkrete mål nås. Det er vigtigt at gøre sig klart, hvorledes de konkrete mål kan måles. Evalueringen skal som minimum give svar på spørgsmålene i det udarbejdede evalueringsskema.

6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?

Her beskrives, hvorledes lovgivningens overordnede formål fortsat efterleves under forsøget.

6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?

Her anføres, hvilke initiativer man om nødvendigt vil tage for at sikre borgernes retssikkerhed.