



Regionsrådene
Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser
Kopi: Det faglige udvalg
Kopi: Ansøgere om udbud af den pædagogiske assistentuddannelse udbudsrunderen 2017

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet
Kontor for EUD

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukuvvm.dk
www.stukuvvm.dk
CVR nr.: 29634750

23. september 2016
Sags nr.: 16/07195

Revideret proces for godkendelse af ansøgninger om udbud af den pædagogiske assistentuddannelse (PAU) – Høring af Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser (REU) og regionsrådene

1. Baggrund

I forlængelse af *Trepartsaftale om tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft i hele Danmark og praktikpladser* indgik regeringen, KL, Danske regioner og LO den 1. september 2016 aftale om dimensionering af PAU. Formålet med dimensioneringsaftalen er at sikre, at der uddannes faglærte pædagogiske assistenter i et omfang, der svarer til arbejdsmarkedets behov, og at der ikke optages for mange elever på grundforløbets 2 del, som ikke får mulighed for at færdiggøre deres uddannelse.

Aftalen indebærer, at kommunerne forpligter sig til at tilvejebringe 700 uddannelsesaftaler pr. år på PAU, som skal ses i forhold til de nuværende knap 1.600 pladser. I den nye dimensioneringsaftale medregnes, i modsætning til den nuværende dimensioneringsaftale, elever der begynder på euv1 uden praktikuddannelse. Det fremgår endvidere af dimensioneringsaftalen, at der efter høring af Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser (REU) skal etableres adgangsbegrænsning til grundforløbets 2. del til PAU for 2017 og 2018. Kvoten for optag af elever på grundforløbets 2. del er endnu ikke fastsat og forventes udmeldt i løbet af efteråret.

Som varslet REU og regionsrådene i brev af 14. september 2016 gennemføres der med afsæt i dimensioneringsaftalen derfor en revideret proces for godkendelse af udbud af uddannelsen.

Alle ansøgere om udbud af PAU har med frist den 21. september fået mulighed for at tilkendegive om man vil opretholde sin ansøgning uændret, justere den med hensyn til forventede udbudssteder eller trække ansøgningen tilbage.

3. Høring af regionsrådene og REU

På baggrund af ansøgernes tilbagemeldinger anmoder ministeriet regionsrådene om at afgive indstillinger om udbud af grundforløbenes 2. del.

REU anmodes om at afgive indstillinger om udbud af grundforløbenes 2. del og hovedforløb.

Ministeriet har vedlagt et Excel-ark, som bedes udfyldt med indstilling eller afslag samt begrundelse for afslag. I brevets afsnit 4 er der vejledning til udfyldelse af arket.

Frist for afgivelse af høringssvar er **senest den 10. oktober 2016**.

Processen gennemføres med en stram tidsplan af hensyn til, at de endeligt godkendte udbydere kan nå at melde deres udbud ind til optagelse.dk, som i januar 2017 åbner op for, at eleverne kan ansøge.

Ministeriet er opmærksom på den korte frist, og der vil derfor være mulighed for indsende foreløbige høringssvar med forbehold frem til den 12. oktober. Herefter vil de indsendte høringssvar lægges til grund for behandling af ansøgningerne. Høringsparterne bedes orientere STUK, hvis der er behov for at benytte denne forlængede frist.

4. Supplerende materiale

Da den supplerende proces alene er en høring om ændringer i de indsendte ansøgninger, har ansøgere ikke haft mulighed for at indsende supplerende materiale.

Antal udbudssteder og ansøgningen er fastholdt for alle øvrige oplysninger i den udgave, som ansøgeren har lagt ind i Uddannelsesadministration inden for ansøgningsfristen i marts 2016.

Til brug for høringssparternes overvejelser om eventuelle ændringer af indstillinger, kan ministeriet efter aftale med KL orientere om, at KL har udmeldt en overordnet geografisk fordeling af de 700 praktikpladser. Det bemærkes, at der kan komme ændringer til fordelingen, når KL har foretaget en nærmere fordeling på kommunalt niveau. For nærmere oplysninger <http://www.kl.dk/Kommunalpolitik1/Kommunekontakttrad/>

KL's fordeling af praktikpladser for 2015 samt foreløbig fordeling af de 700 praktikpladser i 2017, fremgår af tabellen nedenfor:

	2015	2017
Hovedstaden	469	240
Sjælland	265	90
Syddanmark	306	141

Midtjylland	387	163
Nordjylland	142	66
I alt	1.569	700

5. Den videre proces

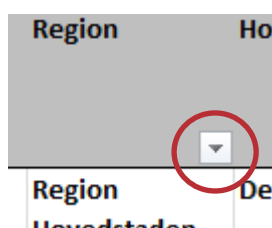
På baggrund af skolernes reviderede ansøgninger, samt evt. reviderede indstillinger fra regionsrådene og REU vil ministeriet vurdere ansøgningerne. Ud over disse ændringer, og den indgåede aftale om dimensionering og etablering af adgangs begrænsning til grundforløbets 2. del, er ministeriets grundlag for at vurdere ansøgningerne uændret i forhold til oprindeligt planlagte udbudsrunder, som gælder for alle øvrige erhvervsuddannelser.

Ansøgerne vil modtage svar fra ministeriet inden udgangen af oktober 2016.

6. Vejledning til udfyldelse af Excel-oversigt

Excel-arket viser de skoler, som i forbindelse med udbudsrunderen 2017 har ansøgt om udbud af den pædagogiske assistentuddannelse i Uddannelsesadministration.dk. Skolerne er i arket oplyst i alfabetisk rækkefølge, hvor den første række i fed typografi indikerer skolens ansøgning (om grundforløb 2 eller hovedforløb) efterfulgt af rækker, der viser skolens forventede udbudsadresser. Overstregede udbudssteder med tilhørende rød tekst indikerer, at skolen enten har valgt at trække den forventede udbudsadresse tilbage eller at adressen er en teknisk fejl, som skal ses bort fra.

Ministeriet beder det enkelte regionsråd om kun at afgive reviderede indstillinger for ansøgninger fra skoler, hvis hovedafdeling er placeret i regionen. For overskuelighed kan disse ansøgninger fremsøges ved, at benytte Excel-arkets filter og vælge den ønskede region (se nedenstående billede).



Både regionsrådene og REU bedes kun afgive indstilling ved institutionens hovedafdeling (række markeret med fed typografi), da det er institutionen som helhed, dvs. institutionens hovedadresse (hovedafdeling) og eventuelle tilhørende afdelingsadresser (afdelinger), som ministeriet godkender.

Regionsrådene bedes afgive indstillinger og begrundelser i kolonne L og Q markeret med rød farve, mens REU bedes afgive indstillinger og begrundelser i kolonne M og R markeret med gul farve.

En positiv indstilling angives med et J for ja, mens en negativ indstilling angives med et N for nej. Ved afslag af ansøgning indskrives en begrundelse.

Det udfyldte Excel-ark bedes sendes til Tinemarie Husted på mail tinemarie.husted@stukuvvm.dk.

7. Kontaktpersoner

Hvis ansøgerne har spørgsmål til dimensioneringsaftalen eller den supplerende udbudsrunde kan de rettes til Stine Hesse Hansen på mail stine.hesse.hansen@stukuvvm.dk eller telefon 33 92 56 49

Spørgsmål om udfyldelse af Excel-ark kan rettes til Tinemarie Husted på mail tinemarie.husted@stukuvvm.dk eller telefon 33 92 51 70.

Med venlig hilsen

Tinemarie Husted

Fuldmægtig

Direkte tlf. + 45 33 92 51 70

tinemarie.husted@stukuvvm.dk